

# INSTRUCCIONES PARA RELLENAR LA MATRÍCULA PREFERENTEMENTE POR SECRETARÍA VIRTUAL

## 3º ESO

Para hacer la matrícula a través de Internet, debemos acceder a la **Secretaría Virtual** de los centros educativos andaluces con **clave iANDE** de vuestro hijo/a.

<https://www.juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/>

1

1

Junta de Andalucía  
Consejería de Desarrollo Educativo y Formación Profesional

SECRETARÍA VIRTUAL  
DE LOS CENTROS EDUCATIVOS

Inicio Solicitudes Consultas Acceso Pago Seguro Escolar

Novedades

Consultas Solicitudes

2

Junta de Andalucía  
Consejería de Desarrollo Educativo y Formación Profesional

SECRETARÍA VIRTUAL  
DE LOS CENTROS EDUCATIVOS

Inicio Solicitudes Consultas Acceso Pago Seguro Escolar

Acceso a Admisión en ciclos formativos de Grado Básico

	<b>Autenticación - Identificador Educativo Andaluz</b>	Acceda al trámite usando la clave iANDE.	Acceder
	<b>Autenticación - Cl@ve</b>	Acceda al trámite con un certificado digital reconocido, con CL@VE-PIN o CL@VE-PERMANENTE.	Acceder
	<b>Cumplimentación</b>	Podrá cumplimentar la solicitud sin necesidad de identificación previa. Obtendrá un fichero pdf que deberá imprimir y presentar en el centro educativo seleccionado o Delegación Territorial, según corresponda, para que su solicitud tenga validez.	Acceder

3

Junta de Andalucía  
Consejería de Desarrollo Educativo y Formación Profesional

SECRETARÍA VIRTUAL  
DE LOS CENTROS EDUCATIVOS

Inicio Solicitudes Consultas Acceso Pago Seguro Escolar

Identificación de la persona solicitante mediante "iANDE"

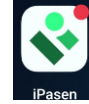
Fecha de Nacimiento \*

Clave iANDE: \*

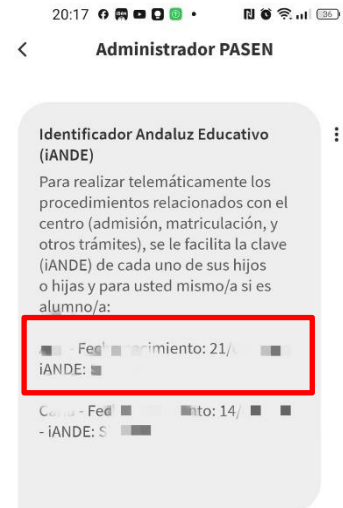
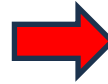
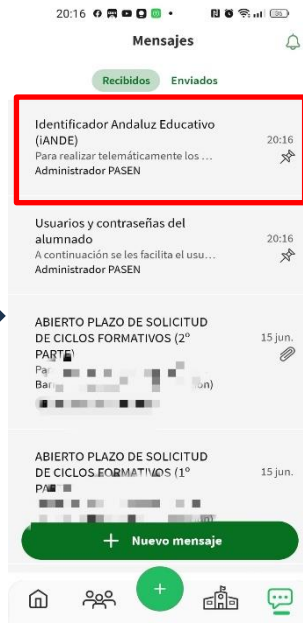
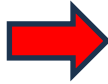
Acceder Debe introducir la clave tal y como le ha sido facilitada

Acceder

Para obtener la clave iANDE tan solo debes acceder a la App Ipasen.

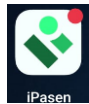


Acceder a la mensajería del hijo que va a matricular, y en el primer mensaje recibido aparece las claves de todos sus hijos, elija la que proceda:



2

A través de la App Ipasen



también puede acceder directamente a la secretaría virtual para realizar la matrícula:



Una vez que acceda a la Secretaría Virtual tendrá que cumplimentar los datos personales:

Junta de Andalucía  
Consejería de Desarrollo Educativo y Formación Profesional

SECRETARÍA VIRTUAL DE LOS CENTROS EDUCATIVOS

Inicio Solicitudes Consultas Mi usuario Pago Seguro Escolar

Sobre de Matrícula de Educación Secundaria Obligatoria

Ayuda

Instrucciones > Quién eres > Datos Familiares > **Datos personales** > Datos Solicitud > Adjuntar documentación > Confirmar > Fin

**Datos de la persona solicitante**

Nombre: \* Carmen  
Primer apellido: \* Andaluz  
Segundo apellido: Andaluza

Sexo: \*  Hombre  Mujer  
Fecha de nacimiento: \* 03/03/2015  
Tipo de documentación: Tipo de documentación  
NIF/NIE/Pasaporte: NIF/NIE/Pasaporte

Nacionalidad: \* española  
País de nacimiento: \* España  
Localidad extranjera: Localidad extranjera

Provincia de nacimiento: \* Sevilla  
Municipio de nacimiento: \* Sevilla  
Localidad de nacimiento: \* Sevilla

3

A continuación, los datos de la solicitud:

1. Matrícula Educación Secundaria Obligatoria.
2. Cuestionario de Ejecución del Fondo Social Europeo.
3. Autorizaciones.

Junta de Andalucía  
Consejería de Desarrollo Educativo y Formación Profesional

SECRETARÍA VIRTUAL DE LOS CENTROS EDUCATIVOS

Inicio Solicitudes Consultas Mi usuario Pago Seguro Escolar

Sobre de Matrícula de Educación Secundaria Obligatoria

Ayuda

Instrucciones > Quién eres > Datos Familiares > Datos personales > **Datos Solicitud** > Adjuntar documentación > Confirmar > Fin

Impreso a rellenar para el/la alumno/a: **Andaluz Andaluza Carmen** Matrícula: Educación Secundaria Obligatoria (1º de E.S.O.)

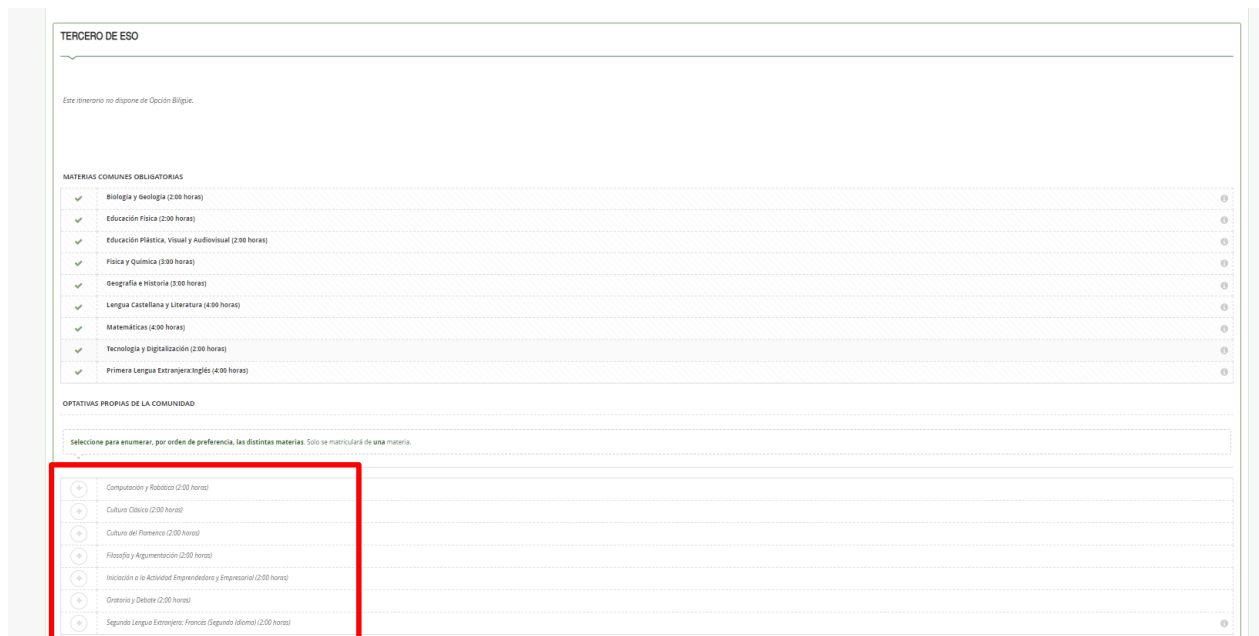
Impreso	Obligatorio	Relleno
Matrícula Educación Secundaria Obligatoria.	SI	NO <input checked="" type="button" value="RELLENAR"/>
INFORMACIÓN SOBRE LAS OPTATIVAS QUE VAS A ELEGIR		
Autorización de Imagen		
Cuestionario de Ejecución del Fondo Social Europeo (FSE)	SI	NO <input checked="" type="button" value="RELLENAR"/>
Autorizaciones	SI	NO <input checked="" type="button" value="RELLENAR"/>

- Autorización de recogida a persona distinta al padre, madre o tutores legales del alumno/a.  
- Autorización del uso de imagen del menor.

Los campos marcados con \* son obligatorios.

Anterior Siguiente

**CUANDO CUMPLIMENTE LOS DATOS DE LA MATRICULA DE ESO, LE APARECERAN LAS MATERIAS OBLIGATORIAS YA MARCADAS Y TENDRÁ QUE SELECCIONAR POR ORDEN DE PREFERENCIA LAS MATERIAS OPTATIVAS**



TERCERO DE ESO

Este itinerario no dispone de Opción Bilingüe.

**MATERIAS COMUNES OBLIGATORIAS**

- Biología y Geología (2.00 horas)
- Educación Física (2.00 horas)
- Educación Plástica, Visual y Audiovisual (2.00 horas)
- Física y Química (3.00 horas)
- Geografía e Historia (3.00 horas)
- Lengua Castellana y Literatura (4.00 horas)
- Matemáticas (4.00 horas)
- Tecnología y Digitalización (2.00 horas)
- Primera Lengua Extranjera: Inglés (4.00 horas)

**OPTATIVAS PROPIAS DE LA COMUNIDAD**

Seleccione para enumerar, por orden de preferencia, las distintas materias. Solo se matriculará de una materia.

- Computación y Robótica (2.00 horas)
- Cultura Clásica (2.00 horas)
- Cultura del Flamenco (2.00 horas)
- Filosofía y Argumentación (2.00 horas)
- Iniciación a la Actividad Emprendedora y Empresarial (2.00 horas)
- Oratoria y Debate (2.00 horas)
- Segundo Lengua Extranjera: Francés (Segundo idioma) (2.00 horas)

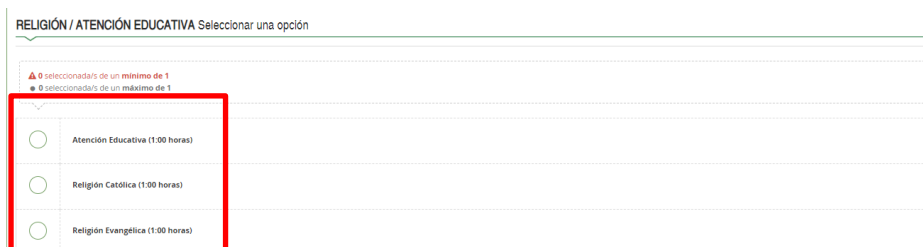
4

## VAS A TENER QUE REALIZAR DOS ELECCIONES:

**1º. Enumerar SIETE materias de 1 a 7 según tu orden de preferencia.** La preferencia se determina pinchando por primera vez en la que más desees y así sucesivamente aumentarás el orden hasta que asignes 7 para la menos deseada. Si quieres cambiar la elección cliquea sobre el número de preferencia. **Las materias son: Computación y Robótica, Cultura Clásica, Filosofía y Argumentación, Segunda Lengua Extranjera Francés, Oratoria y Debate, Cultura del Flamenco e Iniciativa a la Actividad Emprendedora y Empresarial.**

Es importante señalar todas estas materias según un orden de preferencia porque, por necesidades horarias y de profesorado del centro, se puede caer alguna materia y pasaríamos a matricular de la siguiente opción.

**2º. Vas a elegir sólo una de las siguientes asignaturas: Religión Católica, Religión Evangélica y Atención Educativa**



RELIGIÓN / ATENCIÓN EDUCATIVA Seleccionar una opción

▲ 0 seleccionada/s de un mínimo de 1  
● 0 seleccionada/s de un máximo de 1

- Atención Educativa (1.00 horas)
- Religión Católica (1.00 horas)
- Religión Evangélica (1.00 horas)

**Si eres de DIVERSIFICACIÓN CURRICULAR, no te preocupes, tras tu matrícula se te asignarán los ámbitos correspondientes.**

Una vez cumplimentado los tres apartados, mencionados anteriormente, como datos de la solicitud, aparecerá la siguiente pantalla, donde podrá editar o modificar y anular. Si todo está correcto le daremos a siguiente:

Usuario: Juan Español Español 00000001 [Salir](#)

Junta de Andalucía  
Consejería de Desarrollo Educativo y Formación Profesional

SECRETARÍA VIRTUAL  
DE LOS CENTROS EDUCATIVOS

Inicio Solicitudes Consultas Mi usuario Pago Seguro Escolar

Sobre de Matriculación de Educación Secundaria Obligatoria [Ayuda](#)

Instrucciones > Quién eres > Datos Familiares > Datos personales > **Datos Solicitud** > Adjuntar documentación > Confirmar > Fin

Impresos a rellenar para el/la alumno/a: Andaluz Andaluza Carmen Matriculación: Educación Secundaria Obligatoria (1º de E.S.O.)

Impreso	Obligatorio	Relleno		
Matriculación Educación Secundaria Obligatoria.	SI	SI	EDITAR	ANULAR
INFORMACIÓN SOBRE LAS OPTATIVAS QUE VAS A ELEGIR				
Autorización de imagen				
Cuestionario de Ejecución del Fondo Social Europeo (FSE)	SI	SI	EDITAR	ANULAR
Autorizaciones	SI	SI	EDITAR	ANULAR

- Autorización de recogida a persona distinta al padre, madre o tutores legales del alumno/a.  
- Autorización del uso de imagen del menor.

Los campos marcados con \* son obligatorios.

[Anterior](#) [Siguiente](#)

5

Seguidamente aparecerá otra pantalla para adjuntar documentos que ha marcado anteriormente y debe adjuntar, SOLO EN ALGUNOS CASOS.

Usuario: Juan Español Español 00000001 [Salir](#)

Junta de Andalucía  
Consejería de Desarrollo Educativo y Formación Profesional

SECRETARÍA VIRTUAL  
DE LOS CENTROS EDUCATIVOS

Inicio Solicitudes Consultas Mi usuario Pago Seguro Escolar

Sobre de Matriculación de Educación Secundaria Obligatoria [Ayuda](#)

Instrucciones > Quién eres > Datos Familiares > Datos personales > Datos Solicitud > **Adjuntar documentación** > Confirmar > Fin

Documentación complementaria a su solicitud:

Para continuar el proceso de su solicitud, debe adjuntar la certificación que acredite las circunstancias declaradas anteriormente (**solo en caso necesario**) o la documentación adicional que su centro le haya indicado.

Seleccione el tipo de documentación - Tamaño máximo de cada fichero 10MB [Añadir Fichero](#)

Seleccione el tipo de documentación a adjuntar

La documentación que acompañe a la solicitud deberá mantener su validez y eficacia a la fecha de finalización del plazo de presentación de las solicitudes y responder a las circunstancias reales del solicitante en dicha fecha.

[Anterior](#) [Siguiente](#)



Por último, debe firmar y presentar la solicitud que le aparecerá en **BORRADOR**

Junta de Andalucía  
Consejería de Desarrollo Educativo y Formación Profesional

SECRETARÍA VIRTUAL  
DE LOS CENTROS EDUCATIVOS

Inicio Solicitudes Consultas Mi usuario Pago Seguro Escolar

Sobre de Matrícula de Educación Secundaria Obligatoria

Instrucciones > Quién eres > Datos Familiares > Datos personales > Datos Solicitud > Adjuntar documentación > **Confirmar** > Fin

Documento de su solicitud

Compruebe que los datos de la solicitud son veraces y **firmela digitalmente** para finalizar el proceso de presentación telemática.

**Firmar y presentar la solicitud(SMS)** Ayuda sobre la firma y la presentación

cumplimentacion.pdf 1 / 9 67%

(Página 1 de 2) ANEXO VII

Junta de Andalucía  
Consejería de Desarrollo Educativo y Formación Profesional

41402306200  
MATRÍCULA - ANEXO VII  
EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA (Código procedimiento: 2435)

1. DATOS DEL ALUMNO O DE LA ALUMNA